

<b>NOTULEN</b>	<b>GMR</b>	<b>PCSV</b>
<b>Woensdag 29 november 2017</b>		
locatie: Gevers 19.30		

Documenten (bijlagen) bij deze vergadering:

1. Agenda (bijlage 1)
2. Concept Verslag vergadering 11-09-2017 (bijlage 2)
3. Aangepast verslag 12-06-2017 (bijlage 3)
4. Jaarverslag 2016.2017 (bijlage 4)
5. Conclusie en aanbevelingen Verus (bijlage 5)
6. Toelichting onderzoek naar samenwerking (bijlage 6)

Uitgenodigd: Kirsten Oerlemans, Karin Vletter, Arnaud Ouwehand (personeelsgeleding)  
Marianne Bouter, Rico Wisman, Ronald de Lange (oudergeleding)  
Vanaf 20.30 Iepko Weijdema (algemeen directeur)

	<b>Onderwerp en toelichting</b>	<b>Bijlage</b>	<b>Doel</b>
1	<b>Opening en welkom, vaststellen agenda</b> Notulant het verslag (+ actielijst!) aan van deze vergadering bij de secretaris Karin /Arnaud, die het in conceptvorm naar de GMR-leden stuurt. Op- en aanmerkingen binnen een week naar de secretaris. Voor de volgende vergadering ligt er dan een bijgewerkt verslag, dat alleen nog hoeft te worden vastgesteld.	Bijlage 1	Ter vaststelling
	Ronald heet iedereen welkom. Er worden twee punten toegevoegd aan de agenda: - Begroting - LB		
2	<b>Voorbespreking agendapunten</b> - Vaststellen notulen 12 juni/11 sept - Begroting - ICT - Jaarverslag - Stakingsplannen 12 december - Besluit bestuur inzake samenwerking met SKOW - Eureka - LB	Bijlage 4  Bijlage 5, 6	Ter informatie en advies
	Agendapunten worden doorgesproken door de ouder- en personeelsgeleding.		
3	<b>Verslag vorige vergadering, 11-09-2017</b> <b>Actiepunten checken (als laatste op de agenda geplaatst)</b>	Bijlage 2 Bijlage 3	Ter vaststelling
	Verschillende actiepunten zijn afgehandeld. Twee actiepunten schuiven door naar actielijst van deze vergadering.		
4	<i>Iepko Weijdema sluit aan bij de vergadering.</i> <b>Mededelingen:</b> - wet op Privacy - begroting (in grote lijnen) - Eureka (onder voorbehoud)		Ter informatie en bespreking

## Agendapunten

### Vaststellen notulen 12 juni/11 sept

Notulen 12 juni (bijlage 2): toegevoegd is een maximum bedrag voor RI&E

Notulen worden vastgesteld

Notulen 11 september (bijlage 3): geen op- of aanmerkingen

Notulen worden vastgesteld.

### Mededelingen algemeen directeur:

#### - wet op Privacy

In directiebestuur is besproken dat in verband met de wet VGA een gezamenlijke aanpak wordt geïnitieerd (scholen uit Voorschoten, Wassenaar en Leiden) om een protocol op te stellen.

Wijzigingen in het huidige protocol worden vooraf besproken met de GMR. Opmerkingen over het huidige protocol komen bij Iepko terecht, zodat deze mee kunnen worden genomen.

#### - begroting (in grote lijnen) verschoven naar eerste agendapunt

#### - Eureka (onder voorbehoud)

Onduidelijk hoe Eureka gaat lopen in het voorjaar van 2018. Bezetting voor de groepen is nog niet rond. De periode tot de zomervakantie dient als evaluatieperiode, waarvoor Iepko nu nog een invulling zoekt. Hij stuurt een datumprikker rond om een gesprek met alle plusklasdocenten en Eureka docenten te initiëren. Vragen vanuit de GMR zijn of plusklas/Eureka een dubbeling geven in het aanbod, of de vraag naar zoveel 'plusaanbod' wel bestaat, welke visie er nu op dit moment achter het hebben van twee soorten 'plusaanbod' zit. Belangrijk om kaders vast te stellen voor de toekomst.

### Begroting

De voorlopige begroting wordt doorgelopen. Iepko ligt enkele zaken toe. Vragen over de begroting worden direct toegelicht. De teruggaven van de overheid zijn moeilijk om in de begroting op te nemen door de enorme verschillen die er ieder jaar lijken te zijn. Uitgaven zijn goed in de hand.

Afschrijvingstermijnen voor verschillende devices zijn aangepast.

De term 'NOAT' wordt uitgezocht.

### ICT

In mei 2018 is de eerste vernieuwing van touchscreens gepland. Voor 1 juni moet er een nieuwe beheerderspartij worden gekozen. De Gevers en Fortgens hebben beiden hardware uitgetest. De bevindingen zullen worden besproken in een overleg met alle ICT-coördinatoren. Vanuit het bestuur/Iepko geldt dat de scholen de hardware kunnen kopen om de onderwijsvisie te ondersteunen. Het zou dus kunnen dat nieuwe hardware per school verschilt. Uiteindelijk hebben de ICT-coördinatoren hier vrijheid in om –in overleg met de eigen school- hardware aan te kopen. Wel wordt benoemd dat een gezamenlijke basis zou kunnen bijdragen aan lastenverlichting voor de coördinatoren.

### Jaarverslag

- P.1 laatste alinea bij 'personeelsgeleding' worden de jaartallen aangepast.
- P.1 stukje oudergeleding wordt de zinsstructuur gelijk gemaakt met andere zinnen.
- P.1 in de inleiding laatste alinea verdwijnt 'in principe'.

### Stakingsplannen 12 december

Zoals het er nu naar uitziet, zal er op 5 december worden besloten dat de staking op 12 december doorgaat. De scholen zullen in dat geval gesloten blijven voor leerlingen. Het bestuur zal de leerkrachten doorbetalen, mits de leerkrachten op school zijn om administratie te doen. Leerkrachten die ervoor kiezen aan te sluiten bij een staking van de bond zullen hier het salaris kunnen terugvragen.

### Besluit bestuur in zake samenwerking met SKOW

Het gesprek met het bestuur en GMR sloot aan bij eerdere gesprekken en het rapport. De vraag ligt nog wel op tafel hoe er dan nu vorm kan worden gegeven aan samenwerking. Hierover doet Iepko verslag aan het bestuur, waarna een eventuele vervolgstap wordt besproken. Het standpunt van SKOW ligt in dezelfde lijn als die van de PCSV.

### Eureka (zie mededelingen algemeen directeur)

	<p><b>LB</b></p> <p>Op dit moment zijn alle LB-ers in kaart bij algemeen directeur, bestuur en scholen. Ook de schaling van deze mensen is in kaart gebracht. Bestuurders zijn meer gespist op de beloning van werknemers die een master-studie volgen.</p> <p>Er ontstaat een discussie over de mogelijkheden om mensen aan te nemen en de beloning van personeel in het algemeen wanneer zij een master (willen) volgen. Op dit moment is het uitgangspunt dat de PCSV de CAO volgt. Echter, in een krimpmarkt, zou dit in de toekomst problemen kunnen opleveren. Dit punt komt –zo mogelijk- op de agenda van de volgende vergadering.</p>
--	--

5	<p><b>Rondvraag</b></p> <p>Iepko start binnenkort met de opleiding “excelleren in onderwijs”.</p>		
	<p><b>Sluiting</b></p>		

	<p><b>Actielijst</b> (uit te voeren voor 23 januari)</p> <p><b>Iepko:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nazoeken in welk document de rol van de algemeen directeur bij een gedwongen ontslagprocedure staat omschreven (in functieboek bij omschrijving algemeen directeur?) (uit notulen juni 2017)</li> <li>- Zet verslagen GMR en jaarverslag van GMR op de site</li> <li>- Stuurt een datumprikket voor een gesprek met plusklasdocenten en eureka docenten</li> <li>- Vraagt de term in de begroting ‘NOAT’ na</li> <li>- Maakt samen met ICT-coördinatoren een planning voor aankoop en invoering nieuwe hardware (ICT) om te bespreken in volgende GMR vergadering</li> <li>- Kijkt terug wat er met de schaling van LB-ers is gebeurd in eerdere jaren.</li> <li>- Vraagt na bij het bestuur, waarom het standpunt wordt ingenomen geen actieve berichtgeving over het onderzoek van Verus naar de ouders te doen.</li> </ul> <p><b>Ronald:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inbrengen terugblik ALV bij volgend overleg met bestuur (uit notulen juni 2017)</li> </ul> <p><b>Secretaris:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zet Eureka op de agenda van de volgende vergadering</li> <li>- Plant bij volgende vergadering zo mogelijk tijd in voor een vrije discussie over de gang van zaken betreft schaling van leerkrachten in het aannamebeleid.</li> </ul> <p><b>Rico:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Levert opmerkingen over het huidige privacy-protocol aan.</li> </ul>
--	--

**Vergaderdata 2018:**

Dinsdag 23 Januari  
 donderdag 29 maart  
 Donderdag 29 maart  
 Dinsdag 15 mei  
 Maandag 11 juni  
 woensdag 4 juli (reserve, indien nodig)

Stukje voor de nieuwsbrieven:

Een bericht van de GMR

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van de PCSV heeft op 29 november 2017 vergaderd. Ronald de Lange zat de vergadering voor. Belangrijke punten op de agenda betroffen:

- De begroting; deze is op hoofdlijnen besproken.
- In verband met ICT zijn afspraken gemaakt voor het maken van de planning voor aankoop en invoering van nieuwe hardware.
- Voortgang Eureka en de te maken afspraken tussen Eureka docenten en plusklasdocenten.

**Met opmaak:** Met opsommingstekens + Niveau: 1 +  
 Uitgelijnd op: 0,63 cm + Inspringen op: 1,27 cm

- De stakingsplannen.
- Wenselijkheid van publicatie van het bestuursbesluit inzake samenwerking met SKOW.
- Aankomende veranderingen in de Wet op de privacy en de brede aanpak om implementatie van deze wijzigingen in (bestaande) documenten te realiseren.
- LB'ers en inschaling.

Volledige verslagen van vergaderingen kunt u vinden op de website van de PCSV.  
De eerstvolgende GMR-vergadering vindt plaats op 23 januari 2018.